



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ได้นำผลคะแนนจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาวิเคราะห์ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้อำนาจ (๓) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การใช้งบประมาณ (๖) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๗) คุณภาพการดำเนินงาน (๘) การปรับปรุงการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกส่วนราชการในสังกัดได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกการป้องกันการทุจริตของประเทศชาติ ซึ่งสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

ฝ่ายนิติการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

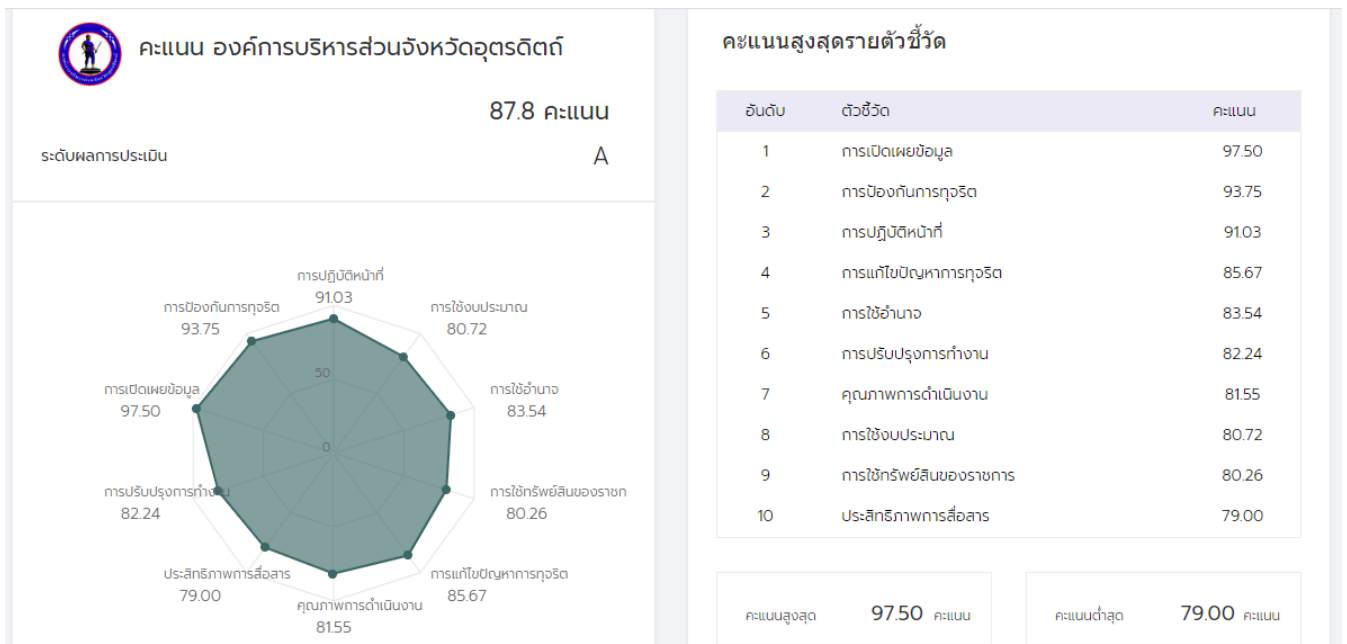
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

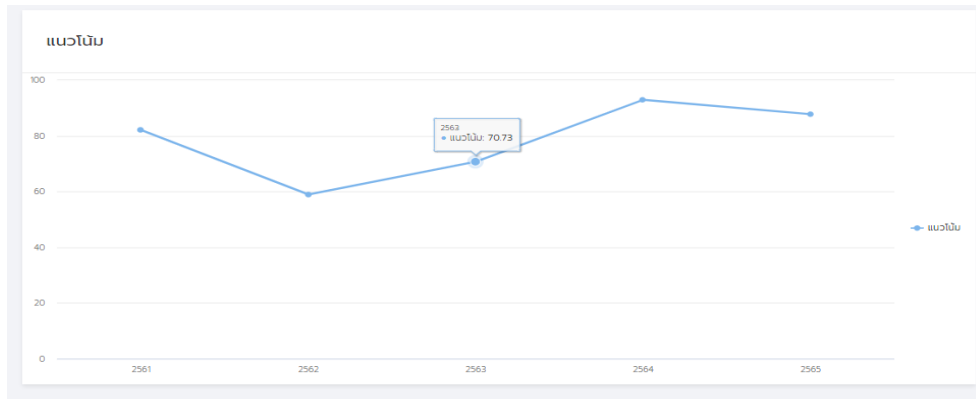
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยกำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ คือ ๘๗.๘ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนั้น เพื่อยกระดับคะแนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้นำคำแนะนำตามประเด็นตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัดของผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาพิจารณาเพื่อหาแนวทางของหน่วยงานต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) พ.ศ. ๒๕๖๕



รูปภาพที่ ๑ : ภาพแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) พ.ศ. ๒๕๖๕ จากระบบ ITAS

๓. แนวโน้มผลการประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



รูปที่ ๒ : แสดงแนวโน้มผลการประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จากระบบ ITAS

๔. ข้อเสนอจากทีมที่ปรึกษาเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

แนวทางการให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๗.๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ประเด็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำในข้อดังต่อไปนี้

ข้อ 1๒๐ บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไว้อย่างชัดเจนและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ข้อ 1๒๓ บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือและเผยแพร่

ข้อ 1๒๔ หน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร ควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ประเด็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ในประเด็นดังนี้

ข้อ E๗ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย และการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ จะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

ข้อ E๘ การชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ควรจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ E๑๐ ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (โดยให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน

ประเด็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ข้อ O๑๗ สาเหตุที่ไม่ได้รับคะแนน เนื่องจาก การโอนเงินชำระค่าธรรมเนียมภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ ไม่ถือว่าเป็น E-Service ข้อเสนอแนะ คือ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางการให้บริการหรือการทำธุรกรรมภาครัฐ (E-Service) ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ O๓๕ สาเหตุที่ไม่ได้รับคะแนน เนื่องจาก ไม่ปรากฏกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อเสนอแนะ คือ หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. วิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๕.๑ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้รับคะแนนการประเมินรวม ๘๔.๒๔ คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
1๑	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	๘๓.๙๘

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นที่ต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
1๒	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน หรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีขั้นตอน การดำเนินงานที่ชัดเจน และการติดตามผล การดำเนินงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	๘๑.๗๕
1๓	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมใน การปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร <ul style="list-style-type: none"> - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระ ส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาด เกิดจากตนเอง 	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่าน เกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และ พัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๖.๐๑
1๔	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับ สิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ 	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่าน เกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และ พัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๗.๒๒
1๕	นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม แล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับ สิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ 	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่าน เกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และ พัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๘.๓๓
1๖	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่ง ดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มี การตอบแทนในอนาคต หรือไม่ <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ 	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่าน เกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และ พัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๘.๘๙

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
๑๗	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง	๗๑.๗๘
๑๘	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - คุ่มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ - เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๕.๖๘
๑๙	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีมาตรการการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน มีการติดตามและรายงานผลการใช้งบประมาณให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง	๘๓.๙๕
๑๐๐	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๕.๖๐
๑๐๑	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - โปร่งใส ตรวจสอบได้ - เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	จัดให้มีมาตรการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด และรายงานให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง	๘๒.๐๑
๑๐๒	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - สอบถาม - ทักท้วง - ร้องเรียน	จัดประชาสัมพันธ์ช่องทางการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ	๗๕.๒๘
๑๐๓	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	จัดประชุมประจำเดือนผู้บริหารและเน้นย้ำประเด็นการมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม	๘๒.๘๘
๑๐๔	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน	๗๘.๔๓
๑๐๕	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการศึกษา การฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มากขึ้น	๗๗.๙๐

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
1๒๖	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรวรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๐.๐๕
1๒๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรวรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๙.๕๐
1๒๘	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ - มีการซื้อขายตำแหน่ง - เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	จัดให้มีมาตรการตรวจสอบการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด มีความโปร่งใส	๘๒.๔๖
1๒๙	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรวรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๘.๙๕
1๓๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	จัดให้มีคู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง	๖๘.๔๒
1๓๑	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีคู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง	๘๑.๑๘
1๓๒	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรวรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๗.๘๒
1๓๓	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีคู่มือการยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง	๗๖.๗๗
1๓๔	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีการดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการ พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน	๗๘.๔๐
1๓๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	การปฏิบัติหน้าที่ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรวรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๙.๕๒

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
126	<p>หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ - จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน 	<p>การปฏิบัติราชการได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	๙๖.๖๗
127	<p>หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด</p>	<p>จัดให้มีมาตรการการป้องกันการทุจริตอย่างชัดเจน เช่น การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในหน่วยงาน และมีการรายงานผลให้ผลบริหารทราบอย่างต่อเนื่อง</p>	๘๒.๓๐
128	<p>หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวังการทุจริต - ตรวจสอบการทุจริต - ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต 	<p>จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง</p>	๘๓.๐๗
129	<p>หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>การปฏิบัติราชการได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	๘๕.๑๒
130	<p>หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก - สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ - มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา - มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง 	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง</p>	๗๗.๓๔

๕.๒ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้รับคะแนนการ

ประเมินรวม ๘๐.๙๓ คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
E๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน แลพ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบอย่างทั่วถึง	๗๗.๐๔
E๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อ อื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบอย่างทั่วถึง	๘๐.๗๖
E๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อย เพียงใด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน แลพ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบอย่างทั่วถึง	๗๙.๒๒
E๔	ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้อง ขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือ ให้บริการ หรือไม่ - เงิน - ทرفฟี่สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็น เงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความ บันเทิง เป็นต้น	การปฏิบัติราชการได้รับผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๑.๐๗
E๕	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมหรือโครงการ ต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ผู้รับบริการทราบ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตามการจัด กิจกรรมหรือโครงการให้ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง	๗๙.๖๔
E๖	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย	ปรับปรุงช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย สะดวก ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางใน Social network	๗๗.๘๘
E๗	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้ผู้รับบริการทราบ พร้อมทั้ง รายงานผลการติดตามการจัดกิจกรรมหรือ โครงการให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	๗๖.๒๘

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ประเด็นต้องพัฒนา	คะแนนที่ได้
E๘	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	การปฏิบัติราชการได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๘๕.๗๗
E๙	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ การรับฟังข้อเสนอแนะให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	๗๗.๖๖
E๑๐	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการรับฟังข้อเสนอแนะให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	๗๗.๔๑
E๑๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีมาตรฐานการบริการในมาตรฐานเดียวกัน	๘๐.๔๙
E๑๒	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีมาตรฐานการบริการในมาตรฐานเดียวกัน	๗๘.๙๔
E๑๓	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	การปฏิบัติราชการได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	๙๔.๑๔
E๑๔	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	การจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๗๗.๒๗
E๑๕	หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	จัดให้มีมาตรการการยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบ	๘๐.๓๔

๕.๓ การประเมินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT) ได้รับคะแนน ๙๕.๖๓ คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำแนะนำจากทีมประเมิน	ประเด็นต้องพัฒนา
O๑๗	E-Service	เนื่องจากการโอนเงินชำระค่าธรรมเนียมภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ ไม่ถือว่าเป็น E-Serviceคำแนะนำ E-Service ต้องเป็นบริการที่ทางอปท.จัดทำขึ้นเองเพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ เช่น แจ็งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ แจ็งขอรับความช่วยเหลือน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค เป็นต้น การโอนเงินชำระค่าธรรมเนียมภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ ไม่ถือว่าเป็น E-Service	ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีช่องทางการให้บริการ E-service

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำแนะนำจากทีมประเมิน	ประเด็นต้องพัฒนา
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	เนื่องจากข้อมูลที่แสดงมีเพียงรูปภาพ นโยบายไม่รับของขวัญตามข้อ ๐๓๔ ซึ่งไม่แสดงถึงการดำเนินการหรือกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดอย่างเป็นรูปธรรม เช่น กิจกรรมประกาศนโยบาย, การมอบนโยบาย, การประชุม/อบรม เป็นต้น ไม่ปรากฏกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารที่เกี่ยวกับการปรับปรุงส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งในการนำเสนอหน่วยงานนำเสนอในรูปแบบรายงานผลการดำเนินงาน, ข่าว, หรือสรุปผลการดำเนินงานลงในเว็บไซต์ โดยตรงก็ได้แต่จะต้องมีองค์ประกอบ เช่น ชื่อ กิจกรรม วัน เวลา และสถานที่ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม เป็นต้น	จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ที่เกี่ยวกับการปรับปรุงส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งในการนำเสนอหน่วยงานนำเสนอในรูปแบบรายงานผลการดำเนินงาน, ข่าว, หรือสรุปผลการดำเนินงานลงในเว็บไซต์ โดยตรงก็ได้แต่จะต้องมีองค์ประกอบ เช่น ชื่อ กิจกรรม วัน เวลา และสถานที่ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

๖. ข้อเสนอแนะมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เพื่อยกระดับผลคะแนนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	การกำกับติดตามผล
ส่งเสริมการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัด	จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างไรให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย เพื่อป้องกันการทุจริต	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลเมื่อสิ้นสุดโครงการหรือกิจกรรม
การร้องเรียน ร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบและคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและผู้รับบริการหรือประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ และผลการดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา การดำเนินการ	การติดตามผล
ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ ประชาชนได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง	- ปรับปรุงเว็บไซต์ ของ หน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ และเผยแพร่ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน ชัดเจน - ปรับปรุงการเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ใน Social Network ให้เป็นปัจจุบัน	- สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน จังหวัด - กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- รายงานความก้าวหน้าใน การดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือนของ ผู้บริหาร - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด โครงการหรือกิจกรรม
ประกาศนโยบาย No Gift Policy	- จัดทำประกาศ No Gift Policy - จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝัง จิตสำนึกของบุคลากรใน การปฏิบัติตนตาม นโยบาย No Gift Policy	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลเมื่อสิ้นสุด โครงการหรือกิจกรรม
เพิ่มช่องทางการ ให้บริการ E-service ผ่านทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	ปรับปรุงเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน ให้มีช่องทาง การบริการ E-service การจองห้องประชุมศาลา ประชาคม	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- รายงานความก้าวหน้าใน การดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือนของ ผู้บริหาร - รายงานผลเมื่อดำเนินการ ปรับปรุงเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว
ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมการประเมิน ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ช่องทางและวิธีการเข้า ร่วมการประเมิน (QR Code) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- รายงานความก้าวหน้าใน การดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือนของ ผู้บริหาร - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด โครงการหรือกิจกรรม
ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมการประเมิน ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ช่องทาง และวิธีการเข้า ร่วมการประเมิน (QR Code) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- รายงานความก้าวหน้าใน การดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือนของ ผู้บริหาร - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด โครงการหรือกิจกรรม